

УТВЕРЖДАЮ

и. о. директора

А. Ю. Соколов

05.09.2022

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1	Создание viber - группы для классных руководителей, педагогических сотрудников	21.09.2022-22.09.2022	Возможность постоянного обмена информацией между администрацией, классными руководителями и педагогическими работниками учреждения. Сокращение срока доведения информации до сотрудников школы	Заместитель директора С.Ю. Орешина
2	Создание приказа о внесении изменений в положение об эффективном контракте с педагогическими работниками.	сентябрь 2022	Мотивированность сотрудников для сдачи внутришкольной информации (отчетов) в срок	и.о. директора А.Ю.Соколов, секретарь Н.Б.Тимшина
3	Создание единой локальной сети для электронного документооборота внутри образовательной организации	октябрь – декабрь 2022	Обеспечение доступа к общему документу для его заполнения педагогическими работниками. Получение достоверной информации от исполнителя. Сокращение срока получения обратной связи.	Заместитель директора С.Ю.Орешина
4	Организация обучения сотрудников	ноябрь - декабрь 2022	100% охват пользователей	Заместители директора

	<p>по использованию электронных ресурсов</p>		<p>электронными ресурсами в образовательной организации</p>	<p>С.Ю. Орешина, Н. А. Гусева</p>
--	--	--	---	---

Руководитель проекта

С. Ю. Орешина